

Рассмотрено:
На общешкольном родительском
собрании
Протокол от 07.09.2016 № 1

Утверждаю:
Директор МКОУ «СОШИ №23»
Е.В. Алсуфьева
Приказ от 07.09.2016 № 192



ПОЛОЖЕНИЕ
об общешкольном родительском комитете
муниципального казенного образовательного учреждения
«Средняя общеобразовательная школа-интернат №23»

г. Польшаево

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом муниципального казенного образовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа-интернат №23» (далее – Учреждение).

1.2. Положение регламентирует деятельность общешкольного родительского комитета (далее – родительский комитет), являющегося одним из коллегиальных органов управления Учреждения.

1.3. Положение принимается на общешкольном родительском собрании, утверждается и вводится в действие приказом директора Учреждения. Изменение и дополнения в настоящее Положение вносятся в таком же порядке.

1.4. Родительский комитет Учреждения создается по инициативе родителей (законных представителей) обучающихся Учреждения сроком на 3 года. Членами родительского комитета являются родители (законные представители) обучающихся Учреждения.

1.5. В своей деятельности родительский комитет руководствуется Конвенцией ООН о правах ребенка, федеральным, региональным и местным законодательством в области образования и социальной защиты, Уставом Учреждения и настоящим положением.

1.6. Родительский комитет создаётся с целью оказания помощи педагогическому коллективу в организации образовательной деятельности внеурочного времени и социальной защиты обучающихся.

2. Цели деятельности родительского комитета

Целями родительского комитета являются:

обеспечение постоянной и систематической связи Учреждения с родителями (законными представителями) обучающихся;

содействие педагогической пропаганде для успешного решения задачи всестороннего развития обучающихся;

содействие руководству Учреждения в совершенствовании условий для осуществления образовательной деятельности, охраны жизни и здоровья, свободного и гармоничного развития личности обучающихся; в защите законных прав и интересов обучающихся; в организации и проведении массовых воспитательных мероприятий;

организация работы с родителями (законными представителями) обучающихся, посещающих Учреждение, по разъяснению их прав и обязанностей, взаимодействию семьи и Учреждения в вопросах воспитания.

3. Компетенция родительского комитета

К компетенции родительского комитета относится:

обсуждение Устава и локальных нормативных актов Учреждения, касающихся взаимодействия с родительской общественностью, решение вопроса о внесении в них необходимых изменений и дополнений;

участие в определении направления образовательной деятельности Учреждения;

рассмотрение информации, отчета педагогических и медицинских работников о состоянии здоровья обучающихся, о ходе реализации образовательной программы;

рассмотрение информации представителей организаций, взаимодействующих с Учреждением по вопросам образования и воспитания;

оказание помощи Учреждению в работе с неблагополучными семьями;

участие в планировании и реализации работы по охране прав и интересов обучающихся и их родителей (законных представителей) во время образовательной деятельности в Учреждении;

внесение предложений по совершенствованию образовательной деятельности в Учреждении;

содействие организации совместных с родителями (законными представителями) мероприятий в Учреждении – родительских собраний, родительских клубов, Дней открытых дверей и др.;

оказание посильной помощи Учреждению в укреплении материально-технической базы Учреждения, благоустройстве его помещений, территории силами родительской общественности;

давать разъяснения и принимать меры по рассматриваемым обращениям родителей (законных представителей);

внесение предложений администрации Учреждения о поощрении наиболее активных представителей родительской общественности.

4. Права членов родительского комитета

Родительский комитет имеет право:

4.1. Вносить предложения в работу администрации Учреждения, коллегиальных органов управления Учреждения и получать информацию о результатах их рассмотрения.

4.2. Вызывать на свои заседания родителей (законных представителей) обучающихся по представлениям (решениям) классных родительских комитетов. Давать разъяснения и принимать меры по рассматриваемым обращениям.

4.3. Председатель родительского комитета может присутствовать (с последующим информированием членов родительского комитета) на отдельных заседаниях педагогического совета, коллегиальных органов управления, при рассмотрении вопросов, относящихся к компетенции родительского комитета.

4.4. Вносить предложения на рассмотрение педагогического совета Учреждения и ходатайствовать по месту работы родителей (законных представителей) обучающихся перед администрацией о поощрении родителей (законных представителей) обучающихся за успехи в воспитании обучающихся, а также добиваться общественного воздействия на родителей (законных представителей) обучающихся, нерадиво относящихся к воспитанию.

5. Ответственность родительского комитета

5.1. Родительский комитет несет ответственность за:

выполнение плана работы;
выполнение решений, реализацию рекомендаций;
качественное принятие решений в соответствии с действующим законодательством;
бездействие отдельных членов или всего родительского комитета.

5.2. Члены родительского комитета, не принимающие участия в его работе, по представлению председателя могут быть отозваны избирателями (общим родительским собранием).

6. Организация работы родительского комитета

6.1. Структура, порядок формирования родительского комитета

Члены родительского комитета избираются на классном родительском собрании на добровольной основе. От каждого классного родительского собрания избирается один человек.

6.2. Срок полномочий родительского комитета 1 год: родительский комитет выбирает из своего состава председателя и секретаря сроком на 1 учебный год.

Родительский комитет собирается председателем по мере необходимости, но не реже 2 раз в год.

6.3. Порядок принятия решений родительского комитета и выступление от имени Учреждения:

Заседание родительского комитета правомочно, если в нём приняли участие не менее двух третей от числа членов родительского комитета.

Решения родительского комитета принимаются простым большинством голосов от числа членов родительского комитета, присутствовавших на заседании, при равенстве голосов голос Председателя является решающим.

О принятии решения родительского комитета составляется протокол в письменной форме, который подписывается председателем родительского комитета, секретарем.

Решения родительского комитета носят рекомендательный характер.

Родительский комитет выступает от имени Учреждения по вопросам семейного и общественного воспитания в рамках своих компетенций в государственных, муниципальных, общественных и иных органах.

6.4. О своей работе родительский комитет отчитывается перед общешкольным родительским собранием не реже двух раз в год.

6.5. Протоколы хранятся в канцелярии Учреждения. Ответственность за организацию делопроизводства в родительском комитете возлагается на председателя или секретаря.